



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



Ostróda, dnia 4 marca 2026 r.

Zasady udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie pomocy na wspomaganie podmiotów inwestujących w kształcenie ustawiczne osób pracujących ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2026 roku.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 listopada 2015 r. w Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1641), zwane dalej rozporządzeniem.

Słowniczek pojęć:

1. podmiot – oznacza to wnioskodawcę,
2. pracownik – oznacza to osobę fizyczną zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277).
Pracownikiem jest tylko osoba wykonująca pracę w ramach stosunku pracy.
Nie jest pracownikiem osoba, która wykonuje pracę w ramach przepisów prawa cywilnego, np. na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło czy też innych umów cywilnoprawnych.
Pracownikiem nie jest osoba współpracująca. Zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 497 z późn. zm.): „Za osobę współpracującą z osobami prowadzącymi pozarolniczą działalność, zleceniobiorcami oraz osobami fizycznymi, wskazanymi w art. 18 wyłączenie z podlegania obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, o której mowa w art. 6 podmioty podlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu ust. 1 pkt 4-5a, uważa się: małżonka, dzieci własne, dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające, jeżeli pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu tej działalności lub wykonywaniu umowy agencyjnej lub umowy zlecenia; nie dotyczy to osób, z którymi została zawarta umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego”. Nie dotyczy to również osób współpracujących zatrudnionych na umowę o pracę.
3. pracodawcy – oznacza jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika. Pracodawcą nie jest osoba pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych, spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością, np. prezes, wiceprezes, członkowie zarządu
4. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą – oznacza to osobę posiadającą wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej (CEIDG).
5. osoba świadcząca usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej – oznacza to osobę pracującą na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o świadczenie usług, do której stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu lub umowy o pomocy przy zbiorach.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



6. realizatorze usługi/usługodawcy – należy przez to rozumieć wykonawcę działań obejmujących kształcenie ustawiczne.
7. działania kształcenia ustawicznego – należy przez to rozumieć szkolenia, studia podyplomowe, egzaminy potwierdzające nabytą wiedzę i umiejętności lub umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie wiedzy i umiejętności, celem których jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań rynku pracy, który nieustannie się zmienia, badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub zadań zawodowych po ukończeniu kształcenia, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
8. pomocy publicznej w rozumieniu:
 - Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468 z późn. zm.).
 - Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.).
 - Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013 r. z późn. zm.).
 - Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.).
 - Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie Dz. U. z 2024 r. poz. 976).
9. urządzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie.
10. KFS – oznacza to Krajowy Fundusz Szkoleniowy.
11. termin naboru – termin ogłoszony przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie określający ramy czasowe składania wniosków w ramach KFS.

§ 1

1. Środki KFS przeznacza się na wspomaganie podmiotów inwestujących w kształcenie ustawiczne osób pracujących:
 - 1.1. pracowników;
 - 1.2. pracodawców;
 - 1.3. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;
 - 1.4. osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. O środki KFS mogą ubiegać się podmioty, które:
 - 2.1. w okresie co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku opłacały składki na Fundusz Pracy lub są zwolnione z ich opłacania na mocy prawa.
 - 2.2. nie posiadają zaległości podatkowych lub zaległości z tytułu innych należności publicznoprawnych, czyli nie mają zaległości w opłaceniu:
 - (1) składek na ubezpieczenie społeczne,
 - (2) składek na ubezpieczenie zdrowotne,



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- (3) składek na Fundusz Pracy i Fundusz Świadczeń Pracowniczych,
 - (4) składek na Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych,
 - (5) składek na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 2.3. Podmioty, które:
- (1) nie pozostają pod zarządem komisarycznym,
 - (2) nie znajdują się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego,
 - (3) nie naruszyły w sposób rażący jakiegokolwiek umowy o przyznanie środków KFS w okresie ostatnich 3 lat (np. nie doszło do wypowiedzenia umowy, itp.),
 - (4) wobec których sąd nie orzekł zakazu korzystania z dotacji, subwencji lub innych form pomocy finansowanej ze środków publicznych, przez okres, na który sąd orzekł zakaz.
3. Celem pomocy udzielanej ze środków KFS jest utrzymanie zatrudnienia i rozwoju potencjału osób pracujących przez dostosowanie wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji do wymagań zmieniającej się gospodarki.
4. Zakres działań możliwych do sfinansowania ze środków KFS określa art. 125 ust. 11 ustawy. Ze środków mogą być finansowane koszty obejmujące należności:
- 4.1. dla instytucji realizującej szkolenia,
 - 4.2. dla instytucji potwierdzającej nabytą wiedzę i umiejętności lub wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności,
 - 4.3. dla instytucji realizującej studia podyplomowe,
 - 4.4. dla instytucji realizującej badanie lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończeniu kształcenia,
 - 4.5. z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
5. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczone są na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego osób świadczących pracę. Oznacza to, że nabywane kompetencje muszą być bezpośrednio powiązane z zakresem zadań zawodowych/ obowiązków na danym stanowisku, potrzebami biznesowymi lub planami zatrudnieniowymi wnioskodawcy.
6. W ramach środków KFS finansowane mogą być wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego w formie stacjonarnej lub on-line. Nie podlegają finansowaniu pozostałe koszty, jakie ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, koszty zakwaterowania, koszty wyżywienia, koszty dojazdu, koszty delegacji, itp.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie nie finansuje ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracodawcom będącym jednocześnie realizatorem usługi, tzn. zamierzającym samodzielnie realizować kształcenie ustawiczne dla własnych pracowników.
8. Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do form kształcenia ustawicznego świadczonych przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy a realizatorem działań finansowanych z udziałem środków KFS, polegające na:
- 8.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- 8.2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji;
 - 8.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 8.4. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze realizatora.
9. Osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych, spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością (np. prezes, wiceprezes, członkowie zarządu) nie są pracodawcami. Nie można ze środków KFS finansować kosztów kształcenia ustawicznego prezesa zarządu spółki z o.o., który jest jej jedynym lub większościowym udziałowcem, chyba że na wniosek tej spółki sąd pracy potwierdzi istnienie stosunku pracy.
10. Dofinansowanie kształcenia w ramach KFS przeznaczone jest dla osób świadczących pracę. Pracownik przebywający na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, ojcowskim, wychowawczym, bezpłatnym nie spełnia tego warunku.
11. Ze względu na racjonalne gospodarowanie środkami KFS nie finansuje się:
- 11.1. kształcenia ustawicznego realizowanego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 11.2. staży podyplomowych wraz z kosztem obsługi określonym w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystów, o których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty, a także specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej;
 - 11.3. kształcenia, które stanowi obowiązek pracodawcy na mocy odrębnych przepisów prawa (np. BHP, ochrona danych osobowych, itp.);
 - 11.4. kształcenia z nowelizacji ustaw i przepisów prawa, kształcenia koniecznego do wykonywania statutowej działalności, kształcenia koniecznego do wykonywania czynności na zajmowanym stanowisku, kursów języków obcych od podstaw oraz kursów niebranżowych, ponieważ do celów zawodowych wymagana jest znajomość języka obcego branżowego, jako poszerzenie posiadanej już umiejętności komunikatywnego posługiwania się językiem obcym nie branżowym;
 - 11.5. okresowych badań lekarskich i psychologicznych oraz kursów i egzaminów odnawiających uprawnienia lub koniecznych do odzyskania uprawnień.
12. Środki KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego przyznawane są na wniosek podmiotu w wysokości:
- 12.1. do 70 %, jednak nie więcej niż 200 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym, dla wskazanego we wniosku uczestnika kształcenia ustawicznego,
 - 12.2. do 90 %, jednak nie więcej niż 200 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym dla wskazanego we wniosku uczestnika kształcenia ustawicznego (w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo zatrudniających w dniu złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób).
13. Wysokość środków KFS dla jednego wnioskodawcy w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty:
- 13.1. 4-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów niezatrudniających pracowników albo które zatrudniają w dniu złożenia wniosku o środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie więcej niż 9 osób;
 - 13.2. 8-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 9 osób, jednak nie więcej niż 49 osób;



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- 13.3. 12-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 49 osób, jednak nie więcej niż 249 osób;
- 13.4. 14-krotności przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku podmiotów, które zatrudniają w dniu złożenia wniosku środki KFS w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy więcej niż 249 osób. 80% tych kosztów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika, a w przypadku mikroprzedsiębiorstw w wysokości 100%, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
14. Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie ze środków KFS rozpatruje wyłącznie wnioski złożone przez pracodawcę mającego siedzibę lub prowadzącego działalność na terenie powiatu Ostródzkiego. Pracodawca musi wykazać miejsce prowadzenia działalności gospodarczej.
15. Urząd nie będzie finansować kształcenia ustawicznego, którego ceny będą odbiegać od cen rynkowych. Zawyżona cena kształcenia jest podstawą do nieuwzględnienia wniosku. Wnioskodawca musi dokonać wyboru realizatora działań finansowanych z udziałem środków KFS z zachowaniem zasady konkurencyjności, równego traktowania i przejrzystości.
16. Urząd nie będzie finansował kształcenia ustawicznego, które nie spełnia przesłanek celowości i racjonalności wydatkowania środków publicznych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).
17. Dopuszcza się prowadzenie ustaleń pomiędzy urzędem pracy a wnioskodawcą dotyczących zakresu finansowania wniosku: ustalania ceny usługi kształcenia ustawicznego, zakresu kształcenia, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
18. Urząd może finansować ze środków KFS wyłącznie działania, które jeszcze się nie rozpoczęły, nie zostało sfinansowane z innych środków publicznych. Wszelkie wydatki na kształcenie ustawiczne poniesione przed złożeniem wniosku i zawarciem umowy nie będą uwzględniane przy rozliczeniach.

§ 2

W ramach środków limitu KFS w roku 2026 realizowane będą przez urząd wnioski podmiotów spełniające co najmniej jeden z poniższych priorytetów krajowych lub wojewódzkich:

I. Krajowe:

- (1) Poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy.

Mobbing i dyskryminacja to jedno z najpoważniejszych zagrożeń spotykanych w wielu firmach. Dlatego kreowanie bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy jest kluczową rolą pracodawców, sprzyja efektywności pracowników. Dialog społeczny stanowi bardzo ważną funkcję w zapobieganiu tym zjawiskom. Poprzez współpracę między pracodawcami, pracownikami i związkami zawodowymi możliwe jest wykształcenie umiejętności



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



identyfikowania oraz reagowania na mobbing i dyskryminację na każdym szczeblu organizacyjnym, co przyczynia się do budowania kultur organizacyjnych opartych na szacunku i równości.

Szkolenia powinny zatem zawierać tematykę, w ramach której pracodawcy i pracownicy zostaną wyposażeni w wiedzę i umiejętności m.in.:

- do rozpoznawania, rozumienia i przeciwdziałania mobbingowi w miejscu pracy, co zwiększy ich uważność na sposób komunikacji i budowania relacji w ich zespołach,
- dotyczące różnych formy mobbingu, jak zrozumieć jego wpływ na zespół oraz jak skutecznie reagować i zapobiegać sytuacjom o charakterze mobbingu w przyszłości,
- rozpoznawania/uważności (szczególnie menedżerowie/pracodawcy) na zachowania i relacje w zespołach.
- do promowania bezpiecznego i wspierającego środowiska pracy
- na temat skutków społecznych i prawnych mobbingu lub dyskryminacji
- dotyczące wdrażania procedur przeciwdziałania i reagowania na przypadki nieprawidłowości.

Szkolenia tego typu mają na celu wzmocnienie umiejętności zarządzania, poprawę komunikacji wewnętrznej oraz stworzenie środowiska opartego na równości, integracji i zaangażowaniu pracowników. Realizacja tych celów wpływa na budowanie kultury organizacyjnej, która sprzyja efektywności i zadowoleniu zespołu. Priorytet ten ma również zachęcać do tworzenia i oferuje wsparcie w zakresie zasad funkcjonowania i działania rad pracowniczych - na poziomie unijnym i poszczególnych krajów UE. Ma pomóc znaleźć odpowiedź na pytanie jak promować reprezentację pracowniczą w postaci rad pracowniczych w Polsce. W obliczu wymogu prawnego (ustawa z dnia 7 kwietnia 2006 r. o informowaniu pracowników i przeprowadzaniu z nimi konsultacji (Dz.U. nr 79, poz. 550) powołania Rady Pracowników przez pracodawców zatrudniających co najmniej 50 pracowników lub na wniosek co najmniej 10% załogi, staje się jasne, jak kluczowe jest prawidłowe funkcjonowanie tych organów. Rady Pracowników pełnią istotną rolę w zapewnianiu płynności komunikacji pomiędzy pracownikami a pracodawcą, szczególnie w przypadkach, gdzie związki zawodowe nie są obecne. Priorytet adresowany do wszystkich zainteresowanych pracodawców. Nie ma znaczenia kod PKD czy profil działalności. Zachęca do tworzenia i oferuje wsparcie w zakresie zasad funkcjonowania i działania rad pracowniczych - na poziomie unijnym i poszczególnych krajów UE.

(2) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie.

Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie Barometru Zawodów 2026 powiat ostródzki lub powiatu właściwego dla miejsca wykonywania pracy osoby wnioskowanej do objęcia kształceniem ustawicznym z KFS. W ramach tego priorytetu może być sfinansowane wyłącznie kształcenie ustawiczne powiązane z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym. Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania tego priorytetu musi udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie danego powiatu.

(3) Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



Priorytet kierowany do podmiotów, które mają konieczność przygotowania personelu do podejmowania wyzwań, które niesie postęp techniczny i technologiczny, zapewniający firmie rozwój i konkurencyjną pozycję na rynku.

Przez „nowe technologie czy narzędzia pracy” należy rozumieć procesy, technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla wnioskodawcy.

Proces to: seria powiązanych ze sobą działań lub zadań, które rozwiązują problem lub prowadzą do osiągnięcia określonego efektu. Przykładowymi kategoriami procesów biznesowych są: proces zarządczy (który kieruje działaniem systemu, np. zarządzanie przedsiębiorstwem lub zarządzanie strategiczne), proces operacyjny (który dotyczy istoty biznesu i źródła wartości dodanej, np. zaopatrzenie, produkcja, marketing, sprzedaż), proces pomocniczy (który wspiera procesy główne, np. księgowość, rekrutacja, wsparcie techniczne).

Postęp technologiczny i cyfrowy jest coraz bardziej obecny w życiu każdego człowieka i będzie skutkować istotnymi zmianami w strukturze zatrudnienia oraz popycie na konkretne zawody i umiejętności. Bardzo ważne jest aby osoby funkcjonujące na rynku pracy były wyposażone w umiejętności, które nie będą się szybko dezaktualizować i pozwolą na stały rozwój posiadanego doświadczenia, wiedzy i umiejętności. Z punktu widzenia pracodawców w perspektywie wieloletniej ważne będzie to, by kadry gospodarki dysponowały nowoczesnymi umiejętnościami, potrzebnymi w scyfryzowanych branżach oraz gospodarce obiegu zamkniętego. Dlatego tak istotne jest nabywanie czy rozwój kompetencji cyfrowych czy AI. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem. W każdej dziedzinie gospodarki i w większości współczesnych zawodów kompetencje cyfrowe nabierają kluczowego znaczenia. Dlatego pracodawcy coraz częściej poszukują takich pracowników, którzy będą rozumieć potrzebę funkcjonowania w cyfrowym świecie i – przede wszystkim – sprawnie i twórczo posługiwać się narzędziami nowych technologii a zwłaszcza AI. Ta sama zasada dotyczy tzw. umiejętności zielonych. Są nimi przede wszystkim wiedza, zdolności, wartości i postawy, które umożliwiają prowadzenie zrównoważonego, oszczędnego i proekologicznego sposobu życia i pracy. Obejmują zarówno kompetencje techniczne (np. obsługa technologii odnawialnych, zarządzanie zasobami, wdrażanie innowacji ekologicznych), jak i miękkie (np. krytyczne myślenie, praca zespołowa, odpowiedzialność). Są one niezbędne do funkcjonowania w "zielonej gospodarce", która skupia się na niskoemisyjności, efektywności energetycznej i odnawialnych źródłach energii.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu musi udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź zostały/będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami zwłaszcza związanymi z wykorzystaniem kompetencji cyfrowych czy zastosowaniem umiejętności zielonych.

Wnioskodawca dołącza do wniosku wiarygodny dokument, z którego wynika, że wdrożono lub zostanie wdrożona/-y nowa/-y proces technologia/nowe narzędzia, system, np. kopie dokumentów zakupu, decyzja dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. wraz z logicznym i wiarygodnym uzasadnieniem.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu.

(4) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

Priorytet niniejszy składa się z dwóch odrębnych elementów adresowanych do odrębnych odbiorców.

Pierwsza grupa odbiorców: priorytet adresowany jest do podmiotów wykonujących działalność w oparciu o przepisy wynikające z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r., poz. 799). Zgodnie z wymienioną ustawą świadczeniami zdrowotnymi są działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywa się w ramach działalności leczniczej. Ustawa wyodrębnia jej dwa rodzaje – polegającą na: stacjonarnym i całodobowym udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz ambulatoryjnym udzielaniu świadczeń zdrowotnych – czyli w warunkach niewymagających udzielania świadczeń w trybie stacjonarnym i całodobowym.

Celem wprowadzenia niniejszego priorytetu jest chęć wsparcia osób zatrudnionych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych, czyli u pracodawców z obszaru działalności leczniczej posiadających PKD 2025 w Sekcji R tj. Opieka zdrowotna i pomoc społeczna w działach 86 – Opieka zdrowotna, 87- Pomoc społeczna z zakwaterowaniem, 88 – Pomoc społeczna bez zakwaterowania.

Warunkiem skorzystania z dostępnych środków jest oświadczenie pracodawcy o konieczności odbycia wnioskowanego szkolenia lub nabycia określonych umiejętności z zakresu usług zdrowotnych i opiekuńczych.

W ramach tego priorytetu można dofinansować dopuszczalne ustawą formy kształcenia ustawicznego bezpośrednio związane z szeroko pojętą opieką zdrowotną czy opieką społeczną. Należy jednak pamiętać, że w ramach KFS nie można finansować tych samych szkoleń, na które przeznaczone są inne środki publiczne np. środki na specjalizacje pielęgniarek i położnych.

Druga grupa odbiorców:

- Przedsiębiorstwa społeczne wpisane do wykazu przedsiębiorstw społecznych, który zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej prowadzony jest przez MRPiPS w systemie Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej (RJPS), pod adresem https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id_menu=59. Wykaz zawiera tylko przedsiębiorstwa społeczne, którym status ten został nadany przez wojewodę, odpowiedniego ze względu na siedzibę podmiotu. Nadanie statusu odbywa się poprzez wydanie decyzji administracyjnej, po wcześniejszej dokładnej weryfikacji spełnienia przez wnioskujący podmiot warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej. Z tego względu nie ma konieczności prowadzenia dodatkowej weryfikacji na potrzeby ustalenia czy pracodawca aplikujący o wsparcie spełnia przesłanki niezbędne do uzyskania tego



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



statusu, wystarczy jedynie sprawdzić, czy w momencie składania wniosku figuruje on w rejestrze przedsiębiorstw społecznych. Status przedsiębiorstwa społecznego mogą uzyskać m.in. organizacje pozarządowe (np. fundacje i stowarzyszenia), spółki non-profit, spółdzielnie socjalne, a także kościelne osoby prawne.

- Spółdzielnie socjalne – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej. Bez względu na to, czy spółdzielnia socjalna posiada status przedsiębiorstwa społecznego, jest ona uprawniona do skorzystania ze środków w ramach tego priorytetu. Ze środków w ramach tej części priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych. Nie ma potrzeby weryfikowania, czy pracownik, którego przeszkolenie ma być wsparte ze środków KFS, należy do grupy osób zagrożonych wykluczeniem. Dopuszczalne są wszystkie formy kształcenia ustawicznego. Nie ma również znaczenia tematyka wnioskowanego szkolenia.

Należy jedynie uzasadnić, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego niezbędna jest przy wykonywaniu obowiązków służbowych.

II. Wojewódzkie:

(1) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia.

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z wybranej formy kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w urzędzie. Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

(2) Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach bezpośrednio związanych z inteligentnymi specjalizacjami (IS) województwa określonymi na podstawie Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Województwa Warmińsko-Mazurskiego 2030 oraz uchwały nr 42/496/22/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 sierpnia 2022 r. w sprawie: przyjęcia inteligentnej specjalizacji województwa warmińsko-mazurskiego pn. „Zdrowe Życie”.

Podmiot, który chce spełnić wymagania priorytetu nr 2 powinien udowodnić, że prowadzi działalność w jednej ze wskazanych przez urząd branż/obszarów, uznanych jako wymagające szczególnego wsparcia. Kluczowe będzie posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2026 roku) odpowiedniego kodu PKD.

Wnioskodawca wskazuje następujące branże/obszary IS działające na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:

- 1) ekonomia wody, w tym: produkcja maszyn (m.in. produkcja maszyn do ciecienia wodą, technologie waterjet, produkcja turbin i elementów do przemysłu stoczniowego i okrętowego), transport wodny (m.in. rejsy pasażerskie, transport wodny towarów, transport łodzi i jachtów), sporty wodne (m.in. organizacja imprez sportowych, regat, obozów żeglarskich, szkoły nauki pływania, szkolenia żeglarskie, nauka windsurfingu, kitesurfingu, nurkowania, ślizgi na bojerach, sprzedaż i wypożyczanie sprzętu wodnego, usługi sternicze,



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



czartery jachtów i łodzi), produkcja jachtów i łodzi (m.in. producenci jachtów i łodzi motorowych, usługi szkutnicze, pracownie żeglarskie, produkcja żagli), środowisko przyrodnicze i jego ochrona (m.in. hydroelektrownie – wytwarzanie, przesyłanie, dystrybucja i handel, odprowadzanie i oczyszczalnie ścieków, rekultywacja jezior, infrastruktura wodociągowo-kanalizacyjna, pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody, recykling, utylizacja odpadów), zakwaterowanie i odnowa biologiczna (m.in. hotele, obiekty spa i wellness, parki wodne i aquasfery, uzdrowiska), przemysł rolno-spożywczy (m.in. hodowla ryb i innych organizmów wodnych, przetwarzanie i konserwowanie ryb, produkcja soków, piwa i innych napojów, połów ryb), nauka i Instytucje Otoczenia Biznesu (m.in. uczelnie wyższe – edukacja i badania, szkoły tematyczne, instytuty i laboratoria, agencje i organizacje, stowarzyszenia, klasty);

2) żywność wysokiej jakości, w tym: chów i hodowla ryb oraz zwierząt (m.in. hodowla ryb i innych organizmów wodnych, hodowla bydła i drobiu, pszczelarstwo), przetwórstwo spożywcze (m.in. przetwarzanie i konserwowanie ryb, mięsa oraz produkcja wyrobów z mięs, produkcja wyrobów mleczarskich, przetwórstwo owoców i warzyw, produkcja soków, wód mineralnych i innych napojów, produkcja wyrobów piekarskich, produkcja wyrobów cukierniczych, produkcja napojów alkoholowych i piwa), przetwarzanie i unieszkodliwianie odpadów porolniczych (m.in. utylizacja odpadów pochodzenia zwierzęcego, odzyskiwanie energii i ciepła z odpadów rolniczych – biogazownie), produkcja maszyn dla rolnictwa (m.in. produkcja asortymentu dla hodowli ryb, do natleniania stawów rybnych, produkcja maszyn rolniczych, produkcja i sprzedaż maszyn i linii produkcyjnych do przetwórstwa rolno-spożywczego), produkcja żywności nieprzetworzonej (m.in. uprawa warzyw i owoców, produkty zwierzęc pochodne – mleko, jaja itp., uprawa zbóż, produkcja nasion i traw), produkcja i usługi na rzecz hodowli zwierząt (m.in. produkcja paszy i karmy dla zwierząt), nauka i Instytucje Otoczenia Biznesu (m.in. instytuty, wydziały, laboratoria na uczelniach i Jednostkach Badawczo-Rozwojowych, agencje organizacji, stowarzyszeń klastrow, grupy producentów rolnych, edukacja zawodowa);

3) drewno i meblarstwo, w tym: przetwórstwo i sprzedaż drewna (m.in. produkcja wyrobów tartacznych, produkcja desek budowlanych, podłogowych, konstrukcji dachowych, produkcja arkuszy forniowych, leśnictwo i pozyskiwanie drewna, sprzedaż drewna), produkcja mebli (m.in. produkcja mebli biurowych, sklepowych kuchennych, produkcja akcesoriów meblowych, tapicerstwo meblowe, produkcja kleju, produkcja materaców, produkcja wyrobów z tworzyw sztucznych, produkcja maszyn, produkcja szkła), naprawa i konserwacja (m.in. konserwacja elementów drewnianych, renowacja mebli, naprawa zamków), produkcja innych wyrobów stolarskich (m.in. produkcja elementów drewnianych do ogrodów, usługi stolarskie, stolarka otworowa oraz produkcja metalowych elementów stolarki budowlanej), sprzedaż produktów drewno-meblarskich (m.in.: sprzedaż mebli, sprzedaż okien i drzwi drewnianych, sprzedaż rolet i zamków do drzwi, montaż systemów antywłamaniowych), usługi projektowe (m.in. projektowanie mebli, aranżacja wnętrz), nauka i Instytucje Otoczenia Biznesu (m.in. instytuty, wydziały, laboratoria na uczelniach i Jednostkach Badawczo-Rozwojowych, klasty meblarskie, edukacja zawodowa);

4) zdrowe życie, w tym m.in.: producenci i dystrybutorzy sprzętu oraz produktów medycznych (m.in.: producenci i dystrybutorzy sprzętu medycznego i prozdrowotnego, producenci i dystrybutorzy farmaceutyków i suplementów, pszczelarstwo), dostawcy usług medycznych i okołomedycznych (m. in.: zakłady ambulatoryjnej opieki zdrowotnej, praktyki lekarskie i przychodnie, szpitale ogólne i uzdrowiskowe zakłady stacjonarnej, całodobowej opieki psychiatrycznej), sektor ICT wyspecjalizowany w zakresie ochrony zdrowia



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



(działalność związana z oprogramowaniem), dostawcy produktów i usług środowiskowych (m.in.: zbieranie odpadów niebezpiecznych, wytwarzanie energii elektrycznej, przetwarzanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych, działalność ogrodów botanicznych i zoologicznych oraz obszarów i obiektów ochrony przyrody), producenci i dostawcy wiedzy w zakresie zdrowego życia (m.in.: podmioty prowadzące działalność badawczą, uczelnie wyższe, parki naukowo– technologiczne, instytucje otoczenia biznesu).

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2026 roku) odpowiedniego kodu PKD:

Sekcja A - ROLNICTWO, LEŚNICTWO I RYBACTWO

Dział 01 -Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo, włączając działalność usługową

Dział 02 -Leśnictwo i pozyskiwanie drewna

Dział 03 -Rybacktwo

Sekcja C - PRZETWÓRSTWO PRZEMYSŁOWE

Dział 10 - Produkcja artykułów spożywczych

Dział 11 - Produkcja napojów

Dział 16 - Produkcja wyrobów z drewna i korka, z wyłączeniem mebli; produkcja wyrobów ze słomy i materiałów używanych do wyplatania

Dział 22 - Produkcja wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych

Dział 25 - Produkcja metalowych wyrobów gotowych, z wyłączeniem maszyn i urządzeń

Dział 28 - Produkcja maszyn i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowana

Dział 30 - Produkcja pozostałego sprzętu transportowego

Dział 31 - Produkcja mebli

Sekcja E - DOSTAWA WODY; GOSPODAROWANIE ŚCIEKAMI I ODPADAMI ORAZ DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z REKULTYWACJĄ

Dział 36 - Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody

Dział 37 - Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków

Dział 38 - Działalność związana ze zbieraniem, odzyskiem i unieszkodliwianiem odpadów

Dział 39 - Działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami

Sekcja H - TRANSPORT I GOSPODARKA MAGAZYNOWA

Dział 50 - Transport wodny

Dział 52 - Magazynowanie, przechowywanie i działalność usługowa wspomagająca transport

Sekcja I - DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ZAKWATEROWANIEM I USŁUGAMI

GASTRONOMICZNYMI

Dział 55 - Zakwaterowanie

Sekcja K - DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE TELEKOMUNIKACJI, PROGRAMOWANIA KOMPUTEROWEGO, DORADZTWA, INFRASTRUKTURY OBLICZENIOWEJ ORAZ POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE INFORMACJI

Dział 62 - Działalność związana z programowaniem, doradztwem w zakresie informatyki i działalności powiązane

Sekcja N - DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA

Dział 70 - Działalność central (head offices) oraz doradztwo związane z zarządzaniem

Dział 74 - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna

Dział 82 - Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



§ 3

1. Wyboru usługodawcy dokonuje pracodawca, przy zachowaniu zasady racjonalnego wydatkowania środków. W sytuacjach budzących wątpliwości co do oszacowanej wysokości kosztów kształcenia urząd zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
2. Kształcenie ustawiczne musi być prowadzone przez uprawnionych usługodawców, posiadających wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, w których zawarte jest określenie przedmiotu wykonywanej działalności, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności lub działających na podstawie odrębnych przepisów.
3. Szkolenia finansowane z KFS muszą realizowane być przez instytucję wpisaną do rejestru Bazy Usług Rozwojowych (BUR) prowadzonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP).
4. Realizatorem działań obejmujących kształcenie ustawiczne finansowane ze środków KFS musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski oraz prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi oraz podatkowymi.
5. Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych zwolnione są z podatku VAT zgodnie z § 3 ust. 1, pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 roku w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. 2025 poz. 832).

§ 4

1. Wniosek musi spełniać jeden z obowiązujących w 2026 r. priorytetów wymienionych w § 2.
2. Nabór prowadzony jest wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta na praca.gov.pl. Wnioski złożone w formie papierowej, e-mailem lub innej nie będą rozpatrywane.
3. Wszelka korespondencja dotycząca wniosków prowadzona jest w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta na praca.gov.pl.
4. W terminie naboru wnioski z kompletem wymaganych załączników składa się wyłącznie w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy praca.gov.pl. po opatrzeniu ich kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu pracodawcy.
5. Do wniosku pracodawca koniecznie dołącza w formie załączników następujące dokumenty:
 - 5.1. kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej podmiotu, z uwzględnieniem sposobu reprezentacji wnioskodawcy – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile dokument ten nie jest dostępny w publicznych rejestrach lub na stronie internetowej podmiotu;



- 5.2. program kształcenia ustawicznego zawierający nazwę kształcenia, liczbę godzin przypadających na jednego uczestnika, cele kształcenia, plan nauczania i formę zaliczenia lub efekty uczenia się których opanowanie będzie sprawdzane w procesie potwierdzania nabytej wiedzy i umiejętności, a w przypadku programu studiów podyplomowych – określających dodatkowo efekty uczenia się, zgodnie z art. 160 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.);
- 5.3. wzór dokumentu potwierdzającego ukończenie kształcenia ustawicznego, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile wzór takiego dokumentu nie jest określony w przepisach powszechnie obowiązujących;
- 5.4. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 4 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 468) – w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
- 5.5. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie w art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – w przypadku gdy wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 5.6. Oświadczenie wnioskodawcy do KFS;
6. Wniosek wraz z załącznikami musi być podpisany elektronicznie przez pracodawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania pracodawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Jeżeli pracodawca działa przez pełnomocnika, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo jako załącznik do wniosku.
7. Wniosek podpisany przez osobę nieuprawnioną pozostawia się bez rozpatrzenia.
8. Wniosek musi być złożony przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego, z uwzględnieniem faktu, że umowa o dofinansowanie może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły. Przy planowaniu terminów rozpoczęcia kształcenia należy wziąć pod uwagę termin rozpatrzenia wniosku wraz z czasem niezbędnym do ewentualnych korekt wniosku i czasu na zawarcie umowy (ok. 60 dni od terminu zakończenia naboru).

§ 5

1. Wsparcie z KFS udzielane jest pracodawcom do momentu wyczerpania środków finansowych przyznanych na ten cel decyzją ministra ds. pracy.
2. Złożony wniosek, podlega weryfikacji pod względem formalnym, czy jest:
 - 2.1. złożony w postaci elektronicznej za pośrednictwem indywidualnego konta podmiotu;
 - 2.2. złożony w terminie ogłoszonego naboru;
 - 2.3. złożony przez podmiot mającego siedzibę lub prowadzącego działalność na terenie powiatu ostródzkiego;
 - 2.4. podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- 2.5. spełnia jeden z priorytetów wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2.6. w przypadku szkoleń – realizator jest wpisany do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP);
- 2.7. złożony przez podmiot, niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 9 ustawy.

W przypadku negatywnej weryfikacji w jednym z powyższych punktów, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia lub rozpatruje się negatywnie, o czym pisemnie informuje się wnioskodawcę.

3. Wniosek podlega sprawdzeniu pod kątem kompletności złożonych załączników i poprawności wypełnienia (przestrzeganie limitu środków, wysokości wnioskowanych dopłat, itp.). W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny urząd wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy, jednak nie dłuższy niż 14-dniowy termin na jego uzupełnienie. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia, o czym pisemnie informuje się wnioskodawcę.
4. Oceną merytoryczną objęte są wyłącznie wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę formalną, są kompletne i prawidłowo wypełnione.
5. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się:
 - 5.1. zgodność wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
 - 5.2. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowanej ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.
6. Ocena merytoryczna przedstawia się następująco:

KRYTERIUM	PUNKTACJA
Ocena zgodności wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy:	
I. Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy - max. 5 pkt	1 pkt – podanie informacji o miejscu świadczenia pracy i obecnym zakresie obowiązków służbowych. 1 pkt – podanie informacji jak kształcenie wpłynie na wykonywanie obecnych obowiązków służbowych. 1 pkt – podanie informacji jak kształcenie zmieni zakres wykonywanych obowiązków służbowych. 1 pkt – podanie informacja jak kształcenie wpłynie na konkurencyjność, rozwój firmy, jakość świadczonych usług, itp. 1 pkt – podanie informacji na temat posiadanego zaplecza technicznego - sprzętu, urządzeń, maszyn, systemów w związku z planowanym kształceniem lub planów dotyczących ich zakupu (z podaniem konkretnego terminu).



<p>III.</p>	<p>Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy</p> <p>- max. 10 pkt</p> <p>(słowniczek:</p> <ul style="list-style-type: none">- uprawnienie zawodowe to zestaw wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania określonego zawodu potwierdzony świadectwami, dyplomami lub zaświadczeniami zgodnymi z obowiązującym prawem;- kwalifikacja zawodowe to zestaw wiedzy i umiejętności wymaganych do realizacji składowych zadań zawodowych (w wybranej specjalności) potwierdzony świadectwami, dyplomami lub zaświadczeniami zgodnymi z obowiązującym prawem;- kompetencje to zbiór umiejętności, wiedzy, które pozwalają na skuteczne wykonywanie określonych zadań lub osiąganie konkretnych celów, kompetencje miękkie (np. umiejętności interpersonalne, komunikacyjne), kompetencje twarde (np. umiejętności techniczne, specjalistyczne). <p>Za branże kluczowe dla powiatu ostródzkiego uznaje się podmioty posiadające przeważające PKD wskazane w § 2 zasad.</p>	<p>10 pkt – kształcenie nadające uprawnienie do wykonywania zawodu w pełni zgodnego z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego pozwalające na zdobycie zawodu wykazanego w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowy.</p> <p>9 pkt – kształcenie nadające uprawnienie do wykonywania zawodu w pełni zgodnego z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie pozwalające na zdobycie zawodu wykazanego w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowy.</p> <p>8 pkt – kształcenie nadające kwalifikacje zawodowe zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego i w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowy.</p> <p>7 pkt – kształcenie nadające kwalifikacje zawodowe zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowe.</p> <p>6 pkt – kształcenie nadające kwalifikacje zawodowe zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego.</p> <p>5 pkt – kompetencje twarde nabywane przez uczestników kształcenia w pełni zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego i w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowy</p> <p>4 pkt – kompetencje twarde nabywane przez uczestników kształcenia w pełni zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowe.</p> <p>3 pkt - kompetencje twarde nabywane przez uczestników kształcenia zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego.</p> <p>2 pkt – kompetencje miękkie nabywane przez uczestników kształcenia zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego i w zawodach</p>
-------------	--	---



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



		<p>wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowy.</p> <p>1 pkt – kompetencje miękkie nabywane przez uczestników kształcenia zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2026 rok jako deficytowe.</p> <p>1 pkt – kompetencje miękkie nabywane przez uczestników kształcenia zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w branżach/ obszarach kluczowych dla powiatu ostródzkiego.</p> <p>0 pkt – Kształcenie nie związane z potrzebami lokalnego rynku pracy.</p>
	Wsparcie lokalnego rynku pracy - max. 5 pkt	<p>5 pkt – pracodawca zatrudniający nie więcej niż 9 osób z miejscem wykonywania pracy na terenie powiatu ostródzkiego i niekorzystający ze środków KFS w ostatnich dwóch latach,</p> <p>4 pkt - pracodawca zatrudniający nie więcej niż 9 osób z miejsce wykonywania pracy na terenie powiatu ostródzkiego;</p> <p>3 pkt - miejsce wykonywania pracy na terenie powiatu ostródzkiego;</p> <p>2 pkt - podmiot zatrudniający nie więcej niż 9 osób z miejscem wykonywania pracy na terenie powiatu ostródzkiego i niekorzystający ze środków KFS w ostatnich dwóch latach;</p> <p>1 pkt – podmiot zatrudniający nie więcej niż 9 osób z miejscem wykonywania pracy na terenie powiatu ostródzkiego.</p>
Koszty usług kształcenia ustawicznego wskazanych do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku		
IV.	<p>Koszty usług kształcenia ustawicznego wskazanych do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku</p> <p>- max. 10 pkt</p> <p>Koszt osobogodziny kształcenia ustawicznego - wg wzoru: $KO = C/H$ gdzie: K – koszt kształcenia osoby,</p>	<p>5 pkt - wynosi nie więcej niż 50,00 zł za osobogodzinę.</p> <p>2 pkt - wynosi więcej niż 50,00 zł i nie więcej niż 100,00 zł za osobogodzinę.</p> <p>0 pkt – wynosi co najmniej 100,00 zł za osobogodzinę.</p> <p>5 pkt – najniższa cena w porównaniu z cenami podobnych usług dostępnych na rynku (ocena wg wzoru matematycznego).</p>



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



H – ilość godzin kształcenia ustawicznego na osobę. Koszt kształcenia ustawicznego - wg wzoru: $KKU = S/G \times 5$ pkt gdzie: S – cena za kształcenie osoby, G – najniższa cena podobnej usługi dostępnej na rynku .	
LICZBA PUNKTÓW:	max. 30

- Po dokonaniu oceny merytorycznej zostanie stworzony ranking punktowy. Kształceniem ustawicznym zostaną objęte wyłącznie osoby, które uzyskają największą liczbę punktów z oceny merytorycznej, z uwzględnieniem wysokości limitu finansowego KFS.
- Wniosek może być rozpatrzony pozytywnie w całości albo w części.
- W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd informuje pracodawcę na piśmie. Od informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku nie przysługuje odwołanie.

§ 6

Podmiot, który zawrze umowę w sprawie dofinansowania kształcenia ustawicznego ze środków KFS obowiązany jest do:

- Utrzymania zatrudnienia osoby, na której kształcenie ustawiczne przyznano finansowanie, przez okres co najmniej 3 miesiące od dnia ukończenia przez nią kształcenia, z wyjątkiem:
 - rozwiązania przez tę osobę umowy o pracę,
 - rozwiązania z tą osobą umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - wygaśnięcia stosunku pracy,
 - otrzymania na tę osobę finansowania w przypadku, o którym mowa w art. 217 ustawy (zwolnienie monitorowane).
- Nie zawieszenia albo nie zaprzestania prowadzenia dotychczasowej działalności gospodarczej przez okres 3 miesiące od dnia ukończenia kształcenia, w przypadku gdy z finansowania kształcenia ustawicznego skorzystał pracodawca lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, chyba że powodem będzie ogłoszenie przez niego upadłości.
- Zatrudniania, zawarcia umowy lub umowy cywilnoprawnej dotyczącej świadczenia usług przez okres co najmniej 3 miesiące od dnia ukończenia kształcenia z osobą, która skorzystała z finansowanego kształcenia ustawicznego.
- Rozliczenia umowy poprzez:
 - listę osób, wraz z numerami PESEL, które rozpoczęły szkolenie, studia podyplomowe lub przystąpiły do procesu potwierdzenia nabytej wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności,
 - listę osób, wraz z numerami PESEL oraz poziomem wykształcenia, które ukończyły szkolenie, studia podyplomowe lub proces potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności,



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- dokumenty potwierdzające ukończenie kształcenia ustawicznego wystawione przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego oraz wskazanie tematyki tego kształcenia (np. certyfikaty, zaświadczenia),
- dokumenty księgowe potwierdzające nabycie usługi kształcenia ustawicznego, wraz z potwierdzeniem zapłaty przez wnioskodawcę (np. faktury, przelewy opłaty faktury).

§ 7

W przypadku nie dotrzymania warunków umowy podmiot nie otrzyma finansowania z KFS w ciągu roku od dnia ukończenia kształcenia i zwraca środków KFS wraz z odsetkami następuje w przypadku gdy:

1. Osoba, na której kształcenie ustawiczne przyznano finansowanie bez uzasadnionej przyczyny:
 - nie podejmie lub nie ukończy tego kształcenia,
 - nie przystąpi do procesu potwierdzenia nabytej wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności,
 - nie przystąpi do badań lekarskich i psychologicznych wymaganych do podjęcia przez osoby pracujące kształcenia lub zadań zawodowych po ukończonym kształceniu.
2. Środki KFS zostały wydatkowane niezgodnie z umową.
3. Niedotrzymane zostały zobowiązania, utrzymania uczestników kształcenia przez okres co najmniej 3 miesięcy.
4. Wystąpi brak poddania się kontroli Starosty.
5. Nie dokonana się rozliczenia umowy w określonym terminie (brak złożenia wymaganych dokumentów).

§ 8

Załączniki do niniejszych zasad stanowią:

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
2. Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę pomoc de minimis w rolnictwie.
3. Barometr Zawodów 2026 Powiat Ostródzki.
4. Oświadczenie wnioskodawcy do KFS.