**OFERTA STAŻU**

**Ważne! Zgłoszenie oferty pracy należy wypełnić w sposób czytelny i kompletny**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Informacje dotyczące Organizatora stażu** | | | | | |
| **1. Nazwa i adres Organizatora stażu (pieczęć firmowa)**  ………………………………………………………………….  ………………………………………………………….………  **NIP:** ……………………………………………………………  **REGON:**……………………………………………….……… Podstawowy rodzaj działalności wg **PKD:** ………………….…  Forma prawna prowadzonej działalności……………………….  Liczba zatrudnionych pracowników:…………………………... | | | **4. Imię i nazwisko osoby wskazanej przez Organizatora stażu do kontaktów:** ……………………….…………………….…… **stanowisko służbowe osoby** **wskazanej do kontaktów:**.........................................................................  numer telefonu……………………………..…….…………....…  numer faksu ……………………………………………………..  e-mail……………………………………………………….……  strona www ………………………………………………..…… | | |
| **II. Informacje dotyczące zgłaszanego miejsca stażu** | | | | | |
| **6. Nazwa zawodu**  …………………………………………………………………………  Kod zawodu wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  | | **7. Nazwa stanowiska**  ………………………………………………………………………………  Stpr/.………/………………………\*\* | | | **8. Ogólny zakres obowiązków-rodzaj wykonywanych czynności w okresie odbywania stażu (zgodnie z programem stażu)**  ……………………………………………….…..  ……………………………………………………  …………………………………………………… …………………………………………………… | |
| **9. Oczekiwania Organizatora stażu wobec kandydatów na staż:**  (Uwaga! Precyzyjne określenie wymagań zwiększa szanse na pozyskanie odpowiedniego stażysty !!! )  1. Poziom wykształcenia  …………………………………………………  2. Umiejętności\ uprawnienia  …………………………………………………………………………………………………..  3. Znajomość języków obcych (poziom)  ………………………………………………..  4.Inne.………………………………………… | | **10. Informacja o systemie i rozkładzie czasu pracy w trakcie stażu: \***   1. jednozmianowa 2. dwuzmianowa 3. trzyzmianowa | | | **11. Informacja o godzinach odbywania stażu:**  I zmiana od godz…... do godz…..  II zmiana od godz.….do godz…...  III zmiana od godz..….do godz…. |
| **12. Dodatkowe informacje:**  (np. zapewniony dojazd przez Organizatora stażu, praca w soboty, niedziele, święta, w porze nocnej): ………………………………...…………………………………..……………………….…………………………………………… | | | **13. Miejsce odbywania stażu (adres)**  ……………………………..………………………………..……………………………………………………………………………………………………………… |
| **15. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.**  **16. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty.**  …………………………………………………………………………………………………………  **(data, podpis i pieczątka Organizatora stażu**  **lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III. Adnotacje urzędu pracy \*\*** | | |
| 17. Pracownik urzędu pracy realizujący ofertę  …………………………..… | 18. Data ważności oferty  Od……………………..………  Do…………………………… | Ofpr/….…/…………….……… |

\* właściwe podkreślić \*\* wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy