



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



Ostróda, dnia 7 listopada 2024 r.

Zasady udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie pomocy pracodawcy ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2024 roku.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r., poz. 117), zwane dalej rozporządzeniem.

Słowniczek pojęć:

Ilekróć w zasadach jest mowa o:

1. pracodawcy – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika (art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy).
2. pracowniku – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Pracownikiem nie jest osoba współpracująca. Definicję osoby współpracującej określa art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 497 z późn. zm.). Za osobę współpracującą uważa się: małżonka, dzieci, drugiego małżonka, dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające, jeżeli pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu tej działalności. O statusie osoby współpracującej, w zakresie ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, decyduje współpraca przy prowadzeniu działalności gospodarczej, ścisła więź rodzinna z osobą prowadzącą tę działalność oraz prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego.
3. realizatorze usługi/usługodawcy – należy przez to rozumieć wykonawcę działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
4. działania kształcenia ustawicznego – należy przez to rozumieć kursy, studia podyplomowe, egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych zapobiegających utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań nieustannie zmieniającej się gospodarki, badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu kształcenia, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
5. pomocy publicznej w rozumieniu:
 - Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702).
 - Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.).



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym.
 - Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r. str. 45).
 - Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie Dz. U. z 2024 r. poz. 976).
6. urządzenie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie.
 7. KFS – oznacza to Krajowy Fundusz Szkoleniowy. W niniejszych zasadach odnosi się do środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
 8. termin naboru – termin ogłoszony przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Ostródzie określający ramy czasowe składania wniosków.

§ 1

1. Środki KFS przeznaczone są na finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy. Zakres działań możliwych do sfinansowania ze środków KFS określa art. 69a ust. 2 ustawy. Środki można przeznaczyć na:
 - 1.1. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
 - 1.2. egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
 - 1.3. badanie lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu kształcenia,
 - 1.4. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
2. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczone są na formy kształcenia ustawicznego związane ze szkoleniami zawodowymi. Oznacza to że nabywane kompetencje muszą być bezpośrednio powiązane z zakresem zadań zawodowych/obowiązków na danym stanowisku, potrzebami biznesowymi lub planami zatrudnieniowymi wnioskodawcy.
3. W ramach środków KFS finansowane mogą być wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego w formie stacjonarnej lub on-line. Nie podlegają finansowaniu pozostałe koszty, jakie ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, koszty zakwaterowania, koszty wyżywienia, koszty dojazdu, koszty delegacji, itp.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie nie finansuje ze środków KFS kształcenia ustawicznego pracodawcom będącym jednocześnie realizatorem usługi, tzn. zamierzającym samodzielnie realizować kształcenie ustawiczne dla własnych pracowników.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



5. O dofinansowanie w ramach środków KFS mogą ubiegać się wszyscy pracodawcy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie kwalifikacji lub kompetencji własnych, jak i pracowników, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6.
6. Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do form kształcenia ustawicznego świadczonych przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy a usługodawcą opisane w art. 23m ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 226 z późn. zm.).
7. Osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych, spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością (np. prezes, wiceprezes, członkowie zarządu) nie są pracodawcami. Nie można ze środków KFS finansować kosztów kształcenia ustawicznego prezesa zarządu spółki z o.o., który jest jej jedynym lub większościowym udziałowcem, chyba że na wniosek tej spółki sąd pracy potwierdzi istnienie stosunku pracy.
8. Dofinansowanie kształcenia w ramach KFS przeznaczone jest dla osób świadczących pracę. Pracownik przebywający na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, ojcowskim, wychowawczym, bezpłatnym nie spełnia tego warunku.
9. Ze względu na racjonalne gospodarowanie środkami KFS nie finansuje się:
 - 9.1. kształcenia ustawicznego realizowanego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 9.2. staży podyplomowych wraz z kosztem obsługi określonym w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystów, o których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty, a także specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej;
 - 9.3. kursów obowiązkowych dla wszystkich pracowników, np. BHP, ochrona danych osobowych, kursów z nowelizacji ustaw i przepisów prawa, kursów obsługi komputera, edytorów tekstu, facebooka, instagramu, kas fiskalnych itp., kursów aktualizacji posiadanych umiejętności, kursów języków obcych od podstaw oraz kursów niebranżowych, ponieważ do celów zawodowych wymagana jest znajomość języka obcego branżowego, jako poszerzenie posiadanej już umiejętności komunikatywnego posługiwania się językiem obcym nie branżowym;
 - 9.4. okresowych badań lekarskich i psychologicznych oraz kursów i egzaminów odnawiających uprawnienia.
10. Środki KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy przyznawane są na wniosek pracodawcy w wysokości 80% tych kosztów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika, a w przypadku mikroprzedsiębiorstw w wysokości 100%, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.
11. Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie ze środków KFS rozpatruje wyłącznie wnioski złożone przez pracodawcę mającego siedzibę lub prowadzącego działalność na terenie powiatu Ostródzkiego.
12. Urząd nie będzie ponosił wydatków na określanie potrzeb pracodawców, diagnozowanie lub doprecyzowanie potrzeb szkoleniowych występujących w zakładzie pracy.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



13. Urząd nie będzie finansować kształcenie ustawiczne, którego ceny będą odbiegać od cen rynkowych. Zawyżona cena kształcenia jest podstawą do nieuwzględnienia wniosku pracodawcy.
14. Urząd nie będzie finansował kształcenia ustawicznego, które nie spełnia przesłanek celowości i racjonalności wydatkowania środków publicznych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).
15. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy urzędem pracy a pracodawcą dotyczące treści wniosku w celu: ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
16. Urząd może finansować ze środków KFS wyłącznie działania, które jeszcze się nie rozpoczęły.

§ 2

Priorytety wydatkowania środków limitu podstawowego KFS na 2024 rok określone zostały przez Radę Rynku Pracy. W ramach środków rezerwy KFS w roku 2024 realizowane będą przez urząd wnioski pracodawców o przyznanie środków z KFS spełniające co najmniej jeden z poniższych priorytetów:

Priorytet RRP/A Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS

Podmioty uprawnione do korzystania z środków w ramach tego priorytetu to:

CIS i KIS to jednostki prowadzone przez JST, organizacje pozarządowe, podmioty kościelne lub spółdzielnie socjalne. Centra i Kluby Integracji Społecznej zatrudniają kadrę odpowiedzialną za reintegrację społeczną i zawodową uczestników.

O przyznaniu statusu CIS decyduje Wojewoda, który prowadzi także rejestr tych podmiotów. Ponadto wojewoda prowadzi również rejestr KIS.

CIS może prowadzić działalność wytwórczą, handlową lub usługową oraz działalność wytwórczą w rolnictwie. W związku z tym Centrum zatrudnia pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie danej działalności, a ponadto pracownika socjalnego, instruktorów zawodu oraz inne osoby prowadzące reintegrację społeczną i zawodową.

WTZ mogą być tworzone przez fundacje, stowarzyszenia i inne podmioty. Działają one w celu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych. Podmiot prowadzący WTZ zawiera z samorządem powiatu umowę regulującą między innymi warunki i wysokość dofinansowania kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków PFRON.

W WTZ zatrudnieni są psycholodzy, instruktorzy terapii zajęciowej, specjaliści do spraw rehabilitacji lub rewalidacji. Ponadto WTZ może zatrudniać: pielęgniarkę lub lekarza, pracownika socjalnego, instruktora zawodu, a także inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania warsztatu.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich zadaniami realizowanymi w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej.

Przedsiębiorstwa społeczne wpisane do wykazu przedsiębiorstw społecznych, który zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej prowadzony jest przez MRPiPS w systemie Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej (RJPS), pod adresem https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id_menu=59. Wykaz zawiera tylko przedsiębiorstwa społeczne, którym status ten został nadany przez wojewodę, odpowiedniego ze względu na siedzibę podmiotu. Nadanie statusu odbywa się poprzez wydanie decyzji administracyjnej, po wcześniejszej dokładnej weryfikacji spełnienia przez wnioskujący podmiot warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej. Z tego względu nie ma konieczności prowadzenia dodatkowej weryfikacji na potrzeby ustalenia czy pracodawca aplikujący o wsparcie spełnia przesłanki niezbędne do uzyskania tego statusu, wystarczy jedynie sprawdzić, czy w momencie składania wniosku figuruje on w rejestrze przedsiębiorstw społecznych. Status przedsiębiorstwa społecznego mogą uzyskać m.in. organizacje pozarządowe (np. fundacje i stowarzyszenia), spółki non-profit, spółdzielnie socjalne, a także kościelne osoby prawne.

Spółdzielnie socjalne – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej. Bez względu na to, czy spółdzielnia socjalna posiada status przedsiębiorstwa społecznego, jest ona uprawniona do skorzystania ze środków w ramach tego priorytetu.

Zakłady aktywności zawodowej – to podmioty, które mogą być tworzone przez gminę, powiat oraz fundację, stowarzyszenie lub inną organizację społeczną, decyzję o przyznaniu statusu zakładu aktywności zawodowej wydaje wojewoda.

Ze środków w ramach tego priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych i ZAZ oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych. Nie ma potrzeby weryfikowania, czy pracownik, którego przeszkolenie ma być wsparte ze środków KFS należy do grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub do osób wymienionych w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych.

Priorytet RRP/B Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie orzeczenia o niepełnosprawności tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata na szkolenie bądź oświadczenie o posiadaniu takiego orzeczenia.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Priorytet RRP/C Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



Priorytet ten promuje działania wobec osób pracujących w warunkach niszczących zdrowie i w szczególności powinien objąć osoby, które nie mają prawa do emerytury pomostowej (w stosunku do lat poprzednich nie ma tu żadnych zmian).

Wykaz prac w szczególnych warunkach stanowi załącznik nr 1, a prac o szczególnym charakterze - załącznik nr 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2023 poz. 164 z późn. zm.)

Priorytet RRP/D Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju

Urząd pracy przygotowując się do ogłoszenia naboru wniosków dla niniejszego priorytetu powinien określić obszary czy branże działające na jego terenie, których pracownicy i pracodawcy wymagają szczególnego wsparcia w zakresie podnoszenia kompetencji.

Urząd pracy musi je określić na podstawie wybranych dokumentów strategicznych czy planów rozwoju. Do decyzji urzędu należy jakie to będą dokumenty, czy dotyczyć one będą tylko powiatu czy całego województwa, a także jakiego okresu.

Informacja o wybranych dokumentach i o możliwościach ich pozyskania powinna zostać opublikowana razem z informacjami o warunkach i zasadach naboru wniosków.

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2024 roku) odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

Obszary/branże kluczowe dla województwa warmińsko mazurskiego wskazane są w „Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego Warmińsko-Mazurskie 2030”.

Dokument dostępny jest pod linkiem: <https://strategia.warmia.mazury.pl/strategia-2030/>.

Głównym celem rozwoju województwa jest osiągnięcie spójności ekonomicznej, przestrzennej i społecznej. Fundamentami rozwoju województwa warmińsko mazurskiego oprócz mieszkańców jest środowisko przyrodnicze i infrastruktura.

Zgodnie z „Strategią rozwoju społeczno-gospodarczego Warmińsko-Mazurskie 2030” do branż / obszarów wymagających wsparcia zaliczamy inteligentne specjalizacje: ekonomia wody, żywność wysokiej jakości, drewno i meblarstwo oraz obszary wspierające: ICT, bezpieczeństwo, logistyka, finansowanie, targi i promocja firm współpracujących z sektorem B+R.

§ 3

1. Wyboru usługodawcy dokonuje pracodawca, przy zachowaniu zasady racjonalnego wydatkowania środków. W sytuacjach budzących wątpliwości co do oszacowanej wysokości kosztów kształcenia urząd zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
2. Kształcenie ustawiczne musi być prowadzone przez uprawnionych usługodawców, tj. instytucje świadczące usługi szkoleniowe w zakresie kształcenia ustawicznego, posiadające wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, w których zawarte jest określenie przedmiotu wykonywanej działalności, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, w zakresie



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



pozaszkolnych form edukacji lub działające w tym zakresie na podstawie odrębnych przepisów.

3. Realizatorem działań obejmujących kształcenie ustawiczne finansowane ze środków KFS musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski oraz prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi oraz podatkowymi.
4. Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych zwolnione są z podatku VAT zgodnie z § 3 ust. 1, pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 roku w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. 2024 poz. 361 z późn. zm.).

§ 4

1. Nabór prowadzony jest wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy praca.gov.pl. Wnioski złożone w formie papierowej nie będą rozpatrywane.
2. W terminie naboru wnioski z kompletem wymaganych załączników składa się wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy praca.gov.pl. po opatrzeniu ich kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
3. Do wniosku pracodawca dołącza w formie załączników następujące dokumenty:
 - 3.1. Oświadczenie wnioskodawcy do KFS z oświadczeniem o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - 3.2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
 - 3.3. Program kształcenia/zakres egzaminu – oddzielnie dla każdego szkolenia / studiów podyplomowych / egzaminu, itd.,
 - 3.4. Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego – oddzielnie dla każdego szkolenia / studiów podyplomowych / egzaminu, itd.,
 - 3.5. Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej (np. statut, regulamin, uchwałę, a w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki lub inne dokumenty właściwe np. dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli, itd.),
 - 3.6. w przypadku kursu – kopię dokumentu, na podstawie którego organizator kursu prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego, jeżeli informacja ta nie jest dostępna w publicznych rejestrach elektronicznych,
4. Wniosek wraz z załącznikami musi być podpisany elektronicznie przez pracodawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania pracodawcy. Jeżeli pracodawca działa przez pełnomocnika, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo wraz z dowodem wniesienia opłaty skarbowej (z wyłączeniem osób ustawowo zwolnionych z opłaty skarbowej na podstawie ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej Dz. U. z 2023 r. poz.2111) jako załącznik do wniosku.



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



5. Wnioski złożone przed lub po terminie naboru oraz w innej formie niż wskazana w §4 ust. 1 i ust. 2 lub podpisane przez osobę nieuprawnioną pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Wniosek musi być złożony przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego, z uwzględnieniem faktu, że umowa o dofinansowanie może zostać zawarta tylko na działania, które jeszcze się nie rozpoczęły. Przy planowaniu terminów rozpoczęcia kształcenia należy wziąć pod uwagę termin rozpatrzenia wniosku wraz z czasem niezbędnym do ewentualnych korekt wniosku i czasu na zawarcie umowy.

§ 5

1. Wsparcie z KFS udzielane jest pracodawcom do momentu wyczerpania środków finansowych przyznanych na ten cel decyzją ministra ds. pracy.
2. Złożony wniosek, podlega weryfikacji pod względem formalnym, czy jest:
 - 2.1. złożony w formie wymaganej niniejszymi zasadami;
 - 2.2. złożony w terminie ogłoszonego naboru;
 - 2.3. złożony przez podmiot będący pracodawcą;
 - 2.4. złożony przez pracodawcę mającego siedzibę lub prowadzącego działalność na terenie powiatu ostródzkiego;
 - 2.5. podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji pracodawcy;
 - 2.6. złożony wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami zgodnie z art. 5 ust. 2 powołanego na wstępie rozporządzenia;
 - 2.7. w przypadku kursów – czy usługodawca posiada dokument, na podstawie którego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (**spełnianie warunku** – realizator kształcenia ustawicznego posiada dokument, na podstawie którego prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego lub posiada w dokumencie rejestrowym odpowiedni kod działalności PKD związany z edukacją; **niespełnienie warunku** – realizator kształcenia ustawicznego nie posiada w dokumencie rejestrowym odpowiedniego kodu PKD związanego z edukacją. Wniosek wykluczony z dalszej oceny).

W przypadku negatywnej weryfikacji, w co najmniej jednym z wyżej wymienionych punktów, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym pisemnie informuje się wnioskodawcę.

3. W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony, urząd wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni, a nie dłuższy niż 14 dni na jego poprawienie. Niepoprawienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia, o czym pisemnie informuje się pracodawcę.
4. Rozpatruje się wyłącznie wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę formalną.
5. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się:
 - 5.1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków rezerwy KFS na 2024 rok;
 - 5.2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



- 5.3. koszty usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
 - 5.4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
 - 5.5. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
 - 5.6. możliwość sfinansowania ze środków rezerwy KFS działań określonych we wniosku z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust 2k i 2m ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. Ocena merytoryczna przedstawia się następująco:

KRYTERIUM	PUNKTACJA
I. Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy	<p>5-4 pkt – szczegółowo i dokładnie wskazane potrzeby odbycia kształcenia z uwzględnieniem sytuacji rynkowej firmy, możliwości rozwojowych, konkurencji, posiadanych obecnie przez pracowników kompetencji i zdiagnozowanych luk w zakresie umiejętności i kwalifikacji zawodowych oraz powiązanie kształcenia ze stanowiskami zajmowanymi przez pracowników i wykonywanymi obowiązkami (obecnymi lub planowanymi). Przedstawienie potrzeb w odniesieniu do firmy oraz każdej osoby objętej kształceniem.</p> <p>3-1 pkt – ogólne wskazane potrzeby odbycia kształcenia, częściowe odniesienie się do niektórych elementów dotyczących sytuacji rynkowej firmy, możliwości rozwojowych, konkurencji, posiadanych obecnie przez pracowników kompetencji i zdiagnozowanych luk w zakresie umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Częściowe powiązanie kształcenia ze stanowiskami zajmowanymi przez pracowników i wykonywanymi obowiązkami (obecnymi i planowanymi). Przedstawienie potrzeb wyłącznie w odniesieniu do firmy.</p> <p>0 pkt – niewystarczające uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia. Brak uwzględnienia aspektów dotyczącej sytuacji rynkowej firmy, możliwości rozwojowych, konkurencji, posiadanych obecnie przez pracowników kompetencji i zdiagnozowanych luk w zakresie umiejętności i kwalifikacji zawodowych. Brak powiązania kształcenia ze stanowiskami zajmowanymi przez pracowników i wykonywanymi obowiązkami (obecnymi lub planowanymi).</p>
II. Uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego	<p>2 pkt – szczegółowe i dokładne uzasadnienie wyboru konkretnego realizatora kształcenia z uwzględnieniem nazwy i siedziby realizatora, posiadanych certyfikatów jakości świadczonych usług edukacyjnych oraz postawy prowadzenia form kształcenia, liczby godzin, programu kształcenia, który powinien zawierać: nazwę szkolenia; czas trwania i sposób organizacji szkolenia; wymagania wstępne dla uczestników szkolenia; cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej; opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych; wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych oraz przewidziane sprawdziany i</p>



Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie



		<p>egzaminu. Uzasadnienie powinno odnosić się do cen rynkowych podobnych form i tematów kształcenia pozyskanych ofert.</p> <p>1 pkt – ogólne uzasadnienie wyboru konkretnego realizatora kształcenia. Częściowe odniesienie się do niektórych elementów dotyczących realizacji kształcenia (m.in. programu kształcenia, liczby godzin, ceny, miejsca realizacji). Ogólne odniesienie się do cen rynkowych podobnych form i tematów kształcenia w tym pozyskanych ofert.</p> <p>0 pkt – niewystarczające uzasadnienie wyboru konkretnego realizatora kształcenia. Brak podstawowych informacji dotyczących realizatora kształcenia oraz odniesienia się do cen rynkowych podobnych form i tematów kształcenia.</p>
III.	Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy	<p>8 pkt – kształcenie nadające uprawnienia do wykonywania zawodu w pełni zgodnego z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2024 rok jako deficytowe i wskazanych na liście zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.</p> <p>7 pkt – kształcenie nadające uprawnienia do wykonywania zawodu zgodnego z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2024 rok jako deficytowe lub wskazanych na liście zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.</p> <p>6 pkt – kształcenie nadające kwalifikacje zawodowe w pełni zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2024 rok jako deficytowe i wskazanych na liście zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.</p> <p>5 pkt - kształcenie nadające kwalifikacje zawodowe zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2024 rok jako deficytowe lub wskazanych na liście zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.</p> <p>4 pkt – kompetencje nabywane przez uczestników kształcenia w pełni zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2024 rok jako deficytowe i wskazanych na liście zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.</p> <p>3 pkt - kompetencje nabywane przez uczestników kształcenia zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie osób pracujących w zawodach wykazanych w barometrze zawodów powiatu ostródzkiego na 2024 rok jako deficytowe lub wskazanych na liście zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.</p> <p>2 pkt – kształcenie nadające kwalifikacje zawodowe zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie prowadzone w zawodach i branżach kluczowych dla województwa warmińsko-mazurskiego.</p>



		<p>1 pkt – kompetencje nabywane przez uczestników kształcenia zgodne z potrzebami lokalnego rynku pracy. Kształcenie prowadzone w zawodach i branżach kluczowych dla województwa warmińsko-mazurskiego.</p> <p>0 pkt – Kształcenie prowadzone w zawodach i branżach nie związanych z potrzebami lokalnego rynku pracy.</p>
IV.	Koszty usług kształcenia ustawicznego wskazanych do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku	<p>1 pkt – planowane koszty szkolenia zawierają odniesienie do cen usług o zbliżonej lub podobnej tematyce kształcenia dostępnych na otwartym rynku, pozyskanych ofert, uwzględniają zasady celowości, racjonalności i gospodarności w wydatkowaniu środków publicznych uwzględniając m.in. specyfikę branży. Cena usług kształcenia ustawicznego została ustalona w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku.</p> <p>0 pkt – cena za kształcenie ustawiczne znacznie odbiega od rzeczywistych cen rynkowych. Ceny zawierają dodatkowe koszty (np. niestandardowe materiały szkoleniowe) powodujące wzrost kosztów kształcenia.</p>
V.	Posiadanie przez realizatorów usług kształcenia ustawicznego finansowej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego	<p>2 pkt – realizator posiada certyfikaty potwierdzające wysoką jakość oferowanych usług kształcenia. Punkty przyznaje się za posiadanie co najmniej dwóch aktualnych certyfikatów.</p> <p>1 pkt – realizator posiada certyfikaty potwierdzające wysoką jakość oferowanych usług kształcenia. Punkty przyznaje się za posiadanie jednego aktualnego.</p> <p>0 pkt – realizator nie posiada certyfikatów potwierdzających wysoką jakość oferowanych usług kształcenia.</p>
VII.	Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym z środków KFS	<p>2 pkt – wnioskodawca planuje utrzymanie zatrudnienia wszystkich przeszkolonych pracowników po zakończeniu kształcenia, zwiększa wymiar etatu, powierza nowe obowiązki po zakończeniu kształcenia.</p> <p>1 pkt – wnioskodawca planuje utrzymanie zatrudnienia wszystkich przeszkolonych pracowników po zakończeniu kształcenia.</p> <p>0 pkt – wnioskodawca nie planuje utrzymania zatrudnienia wszystkich przeszkolonych pracowników po zakończeniu kształcenia.</p>
	LICZBA PUNKTÓW:	max. 20

- Po dokonaniu oceny merytorycznej zostanie stworzony ranking punktowy. Kształceniem ustawicznym zostaną objęte wyłącznie osoby, które uzyskają największą liczbę punktów z oceny merytorycznej, z uwzględnieniem wysokości limitu finansowego rezerwy KFS.
- W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd informuje pracodawcę na piśmie. Od informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku nie przysługuje odwołanie.

§ 6

Załączniki do niniejszych zasad stanowią:

- Barometr Zawodów 2024 Powiat Ostródzki.
- Lista zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji umiejętności zawodowych, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy – Powiatu Ostródzkiego na 2024 rok.