**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW O PRZYZNAIE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO (PSZ-KFS) NA FINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCY NA ROK 2024**

**– Nabór uzupełniający na rezerwę KFS**

Nabór wniosków odbywa się w terminie **od godz. 8.00 dnia 10-12-2024 r. do godz. 14.00 dnia 11-12-2024 r.**

**Wnioskowane kształcenie ustawiczne musi rozpocząć się w okresie pomiędzy 16 grudnia 2024 r. a 20 grudnia 2024 r.**

**Wniosek powinien być złożony przed planowanym rozpoczęciem kształcenia ustawicznego, gdyż umowa może zostać zawarta tylko na działania, które się jeszcze nie rozpoczęły.**

**Kreator wniosków dostępny będzie od dnia 10-12-2024 r.**<https://www.praca.gov.pl/e-urzad/strona-glowna>

Kwota środków rezerwy w wysokości około: **26 134,27** zł.

**Pracodawca może złożyć jeden wniosek. Wniosek wraz z załącznikami składa się wyłącznie** [**w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy praca.gov.pl**](https://www.praca.gov.pl/eurzad/uslugi-elektroniczne/kreator-wnioskow/PSZ-KFS)**po opatrzeniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.**

**Wnioski złożone w formie papierowej nie będą rozpatrywane.**

**Urząd rozpatruje wnioski złożone wyłącznie w terminie naboru.**

**Wykaz wymaganych załączników:**

* Oświadczenie wnioskodawcy do KFS z oświadczeniem o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702),
* Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
* Program kształcenia/zakres egzaminu – oddzielnie dla każdego szkolenia / studiów podyplomowych / egzaminu, itd.,
* Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego – oddzielnie   
  dla każdego szkolenia / studiów podyplomowych / egzaminu, itd.,
* Kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji   
  I Informacji o Działalności Gospodarczej (np. statut, regulamin, uchwałę, a w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki lub inne dokumenty właściwe np. dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli, itd.),
* w przypadku kursu – kopię dokumentu, na podstawie którego organizator kursu prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego, jeżeli informacja ta nie jest dostępna   
  w publicznych rejestrach elektronicznych.

Wniosek wraz z załącznikami musi być podpisany elektronicznie przez pracodawcę   
lub osobę uprawnioną do reprezentowania pracodawcy. Jeżeli pracodawca działa przez pełnomocnika, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo wraz z dowodem wniesienia opłaty skarbowej (z wyłączeniem osób ustawowo zwolnionych z opłaty skarbowej na podstawie ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej Dz. U. z 2023 r. poz.2111) jako załącznik do wniosku. Wniosek podpisany przez osobę nieuprawnioną skutkuje pozostawieniem go bez rozpatrzenia.

**Wniosek złożony bez któregokolwiek z wyżej wymienionych załączników pozostawia się bez rozpatrzenia.**

**Priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS w 2024 roku wynikające   
z decyzji Rady Rynku Pracy:**

1. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.
2. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach   
   lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.
4. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych   
   dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju. Zgodnie z „Strategią rozwoju społeczno-gospodarczego Warmińsko-Mazurskie 2030” do branż / obszarów wymagających wsparcia zaliczamy inteligentne specjalizacje: ekonomia wody, żywność wysokiej jakości, drewno i meblarstwo oraz obszary wspierające: ICT, bezpieczeństwo, logistyka, finansowanie, targi i promocja firm współpracujących z sektorem B+R.

**Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględnia się:**

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego   
   z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS w porównaniu   
   z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
4. posiadanie przez usługodawcę certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
5. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków limitu podstawowego KFS;
7. możliwość sfinansowania ze środków limitu podstawowego KFS działań określonych   
   we wniosku z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy   
   o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Przy ocenie będą brane pod uwagę tylko rzetelne i wyczerpujące informacje zawarte   
we wniosku zgodnie z regułami opisanymi w [zasad](https://braniewo.praca.gov.pl/documents/4611012/24288714/Informacja%20o%20rezerwie%20%20KFS%20na%202024%20rok%20dla%20pracodawcy%20-%2031-05-2024.docx/6a0ccf92-d4db-491b-a358-5eed03729b12?t=1720778428000)ach udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie pomocy pracodawcy ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2024 roku.

**Informacje na temat KFS udzielane są w Centrum Aktywizacji Zawodowej Dziale Rynku Pracy tut. Urzędu pok. 111 oraz pod nr tel.  89-642-95-22 w godz. 8.00-14.00.**

**Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119   
z dn. 04.05.2016 r.) przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy   
   w Ostródzie, ul. Jana III Sobieskiego 5, 14-100 Ostróda, tel. 89 642 95 10,   
   fax 89 646 29 56, e-mail: [sekretariat@ostroda.praca.gov.pl](mailto:sekretariat@ostroda.praca.gov.pl)
2. Kontakt do inspektora ochrony danych – tel. 89 642 95 10, fax 89 646 29 56,   
   e-mail: [iodo@ostroda.praca.gov.pl](mailto:iodo@ostroda.praca.gov.pl)
3. Dane są przetwarzane przez PUP Ostróda wyłącznie dla celów wynikających   
   z przepisów prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione   
   do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z okresem określonym przepisami prawa.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu   
   do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,   
   lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,   
   a także prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres:   
   ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa.

Załączniki:

* [Zasady](https://braniewo.praca.gov.pl/documents/4611012/24288714/Informacja%20o%20rezerwie%20%20KFS%20na%202024%20rok%20dla%20pracodawcy%20-%2031-05-2024.docx/6a0ccf92-d4db-491b-a358-5eed03729b12?t=1720778428000) udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostródzie pomocy pracodawcy   
  ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2024 roku.
* [Oświadczenie wnioskodawcy do KFS z oświadczeniem o pomocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.](https://braniewo.praca.gov.pl/documents/4611012/24288714/Za%C5%82%C4%85cznik%20nr%201%20-%20O%C5%9Bwiadczenie%20wnioskodawcy.docx/e0795c8d-cac4-48ff-9718-ede09ed3f048?t=1720778428000)
* [Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis](https://braniewo.praca.gov.pl/documents/4611012/24288714/Formularz%20informacji%20przedstawianych%20przy%20ubieganiu%20si%C4%99%20o%20pomoc%20de%20minimis%20-%20rozporz%C4%85dzenie%20K%20nr%201407%202013%20%28obowi%C4%85zuje%20od%20dnia%2015112014%29.xlsx/33834381-48b6-4146-9212-dccc9d519e5f?t=1720778428000).
* [Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę pomoc de minimis](https://braniewo.praca.gov.pl/documents/4611012/24288714/Formularz%20informacji%20przedstawianych%20przy%20ubieganiu%20si%C4%99%20o%20pomoc%20de%20minimis%20-%20rozporz%C4%85dzenie%20K%20nr%201407%202013%20%28obowi%C4%85zuje%20od%20dnia%2015112014%29.xlsx/33834381-48b6-4146-9212-dccc9d519e5f?t=1720778428000)   
  w rolnictwie.
* Barometr zawodów 2024 powiat ostródzki.
* Lista zawodów i specjalności z uwzględnieniem kwalifikacji i umiejętności, na które istnieje zapotrzebowanie na lokalnym rynku pracy w 2024 roku.